

COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI

COMUNE DI CAVEDINE

COMUNE DI MADRUZZO

COMUNE DI VALLELAGHI

ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE DEI LAGHI – DRO

Provincia di Trento

**SCHEMA DI CONVENZIONE
PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ANTICIPO E POSTICIPO SCOLASTICO
PRESSO LE SCUOLE PRIMARIE DELLA VALLE DEI LAGHI**

Premesso che tra la Comunità della Valle dei Laghi, i Comuni di Cavedine, Madruzzo e Vallega-
hi e l’Istituto Comprensivo Valle dei Laghi – Dro si è concordato di confermare l’attivazione un
servizio di anticipo e posticipo scolastico presso le Scuole Primarie del territorio, anche in favore
della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie residenti.

Considerato che:

- tale intervento rientra tra le materie dell’assistenza scolastica che, ai sensi del comma 4 dell’art.
8 della Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, sono trasferite ai Comuni, con obbligo di eser-
cizio associato mediante la Comunità;
- è prevista una compartecipazione economica ai costi del servizio da parte delle famiglie, con
l’utilizzo dei buoni di servizio il cui importo è commisurato all’Indice della Condizione Econo-
mica e Finanziaria (ICEF);
- la quota di costo che non trova copertura dalla compartecipazione delle famiglie, è a carico delle
Amministrazioni che sottoscrivono la presente convenzione;
- per la disciplina dei rapporti amministrativi e finanziari derivanti dalla realizzazione del pro-
getto, si ritiene opportuno assumere apposito accordo.

TRA

- la Comunità della Valle dei Laghi, in persona del Presidente Luca Sommadossi, domiciliato per la
carica presso la sede della Comunità della Valle dei Laghi in Vallega-
hi, frazione Vezzano, Piazza
Perli, 3, C.F. 96085260220, di seguito per brevità chiamata COMUNITÀ, il quale interviene nel
presente atto in forza della Deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. ____ dd. _____,
eseguibile;

- il Comune di Cavedine, in persona del Sindaco pro tempore DAVID ANGELI, domiciliato per la
carica presso il Comune di Cavedine, Via XXV Aprile, 26, C.F. 00274540228, il quale interviene
nel presente atto in forza della Deliberazione del Consiglio comunale n. ____ dd. _____,
eseguibile

- il Comune di Madruzzo, in persona del Sindaco pro tempore MICHELE BORTOLI, domiciliato
per la carica presso il Comune di Madruzzo, frazione Lasino, Piazza Alcide Degasperi, 25, C.F.
02401750225, il quale interviene nel presente atto in forza della Deliberazione del Consiglio
comunale n. ____ dd. _____, eseguibile;

- il Comune di Vallega-
hi, in persona del Sindaco pro tempore LORENZO MIORI, domiciliato per
la carica presso il Comune di Vallega-
hi, frazione Vezzano, Via Roma, 41, C.F. 02401940222, il
quale interviene nel presente atto in forza della Deliberazione del Consiglio comunale n. ____ dd.
_____, eseguibile;

- l’Istituto Comprensivo Valle dei Laghi – Dro, in persona del Dirigente pro tempore ALESSANDRO FABRIS, domiciliato per la carica presso l’Istituto Comprensivo Valle dei Laghi – Dro, in Vallegalli, fraz. Vezzano, Via Roma 3, C.F. 96056790221;

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO DELL’ACCORDO

Le Amministrazioni della Comunità della Valle dei Laghi, dei Comuni di Cavedine, Madruzzo e Vallegalli e l’Istituto Comprensivo Valle dei Laghi – Dro intendono collaborare per attivare in modo coordinato un servizio di anticipo e posticipo scolastico sui cinque plessi delle Scuole Primarie della Valle dei Laghi.

Le Amministrazioni comunali e l’Istituto Comprensivo Valle dei Laghi – Dro concordano nell’individuare nella Comunità della Valle dei Laghi l’Ente capofila e di delegare ad essa le funzioni amministrative correlate alla realizzazione del progetto nelle modalità di seguito indicate.

Art. 2 - DURATA DELL’ACCORDO

Il presente accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione fino a giugno 2028, con possibilità di eventuale proroga.

Art. 3 – OGGETTO DEL SERVIZIO

In risposta a un sondaggio condotto dai Comuni di Cavedine, Madruzzo e Vallegalli in collaborazione con l’Istituto Comprensivo Valle dei Laghi – Dro, le famiglie coinvolte hanno manifestato l’esigenza di fruire di servizi di prolungamento d’orario, anche al fine della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.

I servizi saranno attivabili a partire da settembre 2025 presso i seguenti plessi scolastici:

- nel comune di Cavedine, presso la Scuola Primaria
- nel comune di Madruzzo:
 - presso la Scuola Primaria di Calavino;
 - presso la Scuola Primaria di Sarche;
- nel comune di Vallegalli:
 - presso la Scuola Primaria di Terlago;
 - presso la Scuola Primaria di Vezzano.

Con la presente convenzione si approva di proseguire tali attività per un ulteriore triennio.

Ciascun servizio sarà attivato con un minimo di 8 iscritti. Le parti converranno sulla necessità di definire un numero massimo di iscrizioni ammissibili sulla base degli spazi individuati, dei servizi attivati e delle risorse disponibili.

L’iscrizione sarà confermata solo a seguito del pagamento dell’importo dovuto al soggetto gestore, secondo le indicazioni dallo stesso impartite.

Art. 4 – OBBLIGHI DELLE PARTI

Il coordinamento amministrativo del servizio spetta all’Ufficio Istruzione della Comunità di Valle.

Alla Comunità di Valle spetta la gestione delle seguenti funzioni, elencate a fini esemplificativi e non esaustivi:

- redazione del piano economico di gestione del servizio e proposta ai Comuni delle tariffe di compartecipazione al servizio da parte delle famiglie ed affidamento del servizio ad un soggetto gestore;
- compartecipazione alle spese di gestione;
- approvazione dell’avviso alla cittadinanza sulla disponibilità del servizio con le relative modalità di iscrizione e scadenze;

- gestione della procedura di gara per l'affidamento del servizio e gestione del conseguente contratto;
- approvazione delle tariffe di partecipazione al servizio da parte delle famiglie, soggette ad agevolazione con i buoni di servizio;
- rendicontazione delle attività e della spesa agli Enti sottoscrittori della convenzione.

L'Istituto Comprensivo Valle dei Laghi – Dro si impegna a:

- promuovere l'informazione alle famiglie relativamente all'attivazione e allo svolgimento del servizio, attraverso i canali di comunicazione istituzionali;
- mettere a disposizione per lo svolgimento del servizio, ove possibile, spazi all'interno di ciascuno dei plessi scolastici nei quali lo stesso sarà attivato, assicurandone il riordino e la pulizia alla fine di ciascun servizio;
- garantire all'interno del plesso scolastico, ove possibile, la presenza di personale ausiliario durante gli orari di svolgimento del servizio anche al fine dell'apertura e chiusura della struttura.

Spetta ai singoli Comuni:

- individuare eventuali ulteriori spazi da destinare all'intervento, nel caso in cui l'Istituto Comprensivo non disponga di locali all'interno di ciascuno dei plessi scolastici interessati, assicurando contestualmente l'eventuale assistenza durante il tragitto verso e dalla scuola;
- sostenere gli oneri derivanti dall'utilizzo degli spazi in termini di energia elettrica, riscaldamento, ecc.;
- partecipare alla spesa per la gestione del servizio.
- in relazione agli spazi individuati per lo svolgimento dei servizi oggetto della presente convenzione, i singoli Comuni e l'Istituto Comprensivo si accorderanno in ordine alle operazioni di pulizia e sanificazione dei locali, sulla base della propria organizzazione interna e delle risorse disponibili. Per gli spazi al di fuori degli istituti scolastici, i Comuni provvederanno al servizio di riordino e pulizia.

Ciascuna Amministrazione comunica **entro il mese di marzo** di ogni anno, i servizi che intende attivare o non attivare per l'anno scolastico successivo, al fine dei conseguenti adempimenti nei confronti della ditta che sarà incaricata della gestione del servizio stesso e delle famiglie utilizzatrici. Entro lo stesso termine, l'Istituto Comprensivo darà indicazioni relativamente agli spazi disponibili e al personale ausiliario a supporto del servizio.

Art. 5 – AMMISSIONE AL SERVIZIO

È prevista la partecipazione ai costi del servizio da parte delle famiglie con il pagamento di una tariffa dovuta al soggetto gestore, utilizzando i buoni di servizio in misura commisurata all'Indice della Condizione Economica e Finanziaria (ICEF).

Nel caso le iscrizioni superassero la capienza degli spazi messi a disposizione per l'anno in corso, il soggetto gestore comunicherà tale situazione alla Comunità e stilerà una graduatoria degli ammessi al servizio con riserva, secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

La Comunità darà disposizioni circa l'attivazione o meno del servizio per i richiedenti in esubero.

L'iscrizione si intende confermata solo ad avvenuto pagamento della quota entro il termine stabilito dal soggetto gestore.

Art. 6 – PARTECIPAZIONE FINANZIARIA DEGLI ENTI

La spesa presunta per il presente progetto viene quantificata in € 75.000,00.-, IVA di legge compresa per ciascun anno scolastico, riferita all'attivazione di 4 servizi di anticipo della durata di circa un'ora e 2 servizi di posticipo della durata di 2 ore, tutti i giorni dal lunedì al venerdì per i circa 160 giorni di durata dell'anno scolastico, con la presenza di un educatore avente i necessari requisiti professionali certificati.

La partecipazione al servizio da parte delle famiglie non è predeterminabile, ma può essere presuntivamente quantificata in circa il 60% della spesa

Le quote a carico dei Comuni, pro quota, sono definite secondo i seguenti criteri:

Servizi con la presenza di un solo operatore in sede scolastica

- quota fissa pari a € 1.700,00.- per ciascun servizio (anticipo o posticipo) attivato sul proprio territorio con un operatore;
- quota variabile pari a € 130,00.- per ciascun utente iscritto ad uno o più dei servizi attivati sul proprio territorio, con un operatore.

La Comunità di Valle sostiene la spesa con un importo fisso pari a € 2.000,00.- per ciascun servizio attivato sul territorio, nel limite massimo di € 18.000,00.- annui.

L'intera spesa viene anticipata dalla Comunità di Valle.

I Comuni si impegnano a versare entro il 31 dicembre di ciascun anno l'importo corrispondente alla quota fissa di propria competenza; al termine dell'anno scolastico l'Ufficio Istruzione della Comunità rendicherà le attività svolte e il numero di utenti iscritti per ciascun servizio, nonché la quota di partecipazione riscossa dalle famiglie, ai fini della richiesta della quota a saldo, provvedendo al rimborso entro 30 giorni dall'invio della stessa. Vi fosse un avanzo nella spesa, questo potrà essere utilizzato come ulteriore risorsa negli anni successivi.

In caso di differenza negativa, il minore introito sarà coperto con fondi della Comunità di Valle per il 50% e per la parte residua con fondi dei Comuni in parti uguali.

Eventuali variazioni dei costi determinate da necessità specifiche di un Comune rispetto al servizio standard, saranno regolate mediante accordo in sede di Consiglio dei Sindaci ed eventuali decisioni saranno prese con apposita deliberazione.

I Comuni si impegnano a versare entro il 31 dicembre di ciascun anno l'importo corrispondente alla quota fissa di propria competenza. Al termine dell'anno scolastico l'Ufficio Istruzione della Comunità rendicherà le attività svolte e il numero di utenti iscritti per ciascun servizio, ai fini della richiesta della quota a saldo, da versare da parte dei comuni entro 30 giorni dall'invio della stessa.

Art. 7 – FORME DI CONSULTAZIONE

La consultazione avviene fra il Presidente della Comunità, i Sindaci dei Comuni sottoscrittori, il Dirigente pro tempore dell'Istituto Comprensivo Valle dei Laghi – Dro e i referenti dell'Ufficio Istruzione, ovvero fra le persone da loro delegate in maniera stabile a sovrintendere al servizio. A tal fine entro 15 giorni dall'approvazione della presente convenzione ciascun Ente comunica alla Comunità della Valle dei Laghi, in forma scritta, il nome del referente prescelto.

Art. 8 – CONTROVERSIE

Al fine di risolvere qualsiasi controversia che possa insorgere nell'esecuzione e/o interpretazione del presente accordo, le parti si impegnano a ricercare una soluzione bonaria.

Nel caso ciò non fosse possibile, competente è il foro di Trento.

Art. 9 - REGISTRAZIONE E SPESE

Il presente accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ed è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della Tabella, allegato B) del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, se dovute, stanno e si assumono a carico della Comunità della Valle dei Laghi.

Il presente atto, sostanziando la fattispecie di cui all'art. 15 della Legge 241/1990, viene letto, approvato articolo per articolo con le premesse e nel suo insieme e sottoscritto dalle parti con firma

digitale in segno di completa accettazione, ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82, nel rispetto dell'art. 15, comma 2-bis, della Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i.

Il presente accordo, trattandosi di un contratto in difetto di contestualità spazio-temporale, sarà registrato e assunto al Protocollo Generale dalla Comunità Valle dei Laghi (data certa) a far data dalla ricezione da parte della medesima del documento sottoscritto digitalmente da parte dell'ultimo sottoscrittore ai sensi dell'art. 1326.c.c.

Per la forma contrattuale si invocano gli artt. 2702 e 2704 c.c.

Cavedine, Dro, Madruzzo, Vallegalli – data delle firme digitali.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA COMUNITÀ

- Luca Sommadossi -

IL SINDACO DI CAVEDINE

- David Angeli -

IL SINDACO DI MADRUZZO

- Michele Bortoli -

IL SINDACO DI VALLEGALLI

- Lorenzo Miori -

IL DIRIGENTE DELL'I.C. VALLE DEI LAGHI – DRO

- Alessandro Fabris -